ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ເລກທີ 0002/ກປ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 02 JAN 2014

ຂໍ້ຕົກລົງ
ຂອງລັດຖະມົນຕີ
ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍກະສິກຳ ເລກທີ 01/98 ສພຊ, ລົງວັນທີ 10 ຕຸລາ 1998;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍມາດຕະຖານ ເລກທີ 13/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2007;
- ອີງຕາມດຳລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເລກທີ 262/ນຍ, ລົງວັນທີ 28 ມິຖຸນາ 2012 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະເຄື່ອນໄຫວຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງກົມປູກຝັງ ເລກທີ 1452/ກປຝ, ລົງວັນທີ 02 ຕຸລາ 2013.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ, ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງທາງດ້ານນິຕິກຳ ໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງ ແລະການເຄື່ອນໄຫວຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດຂອງ ສປປ ລາວ ແນໃສ່ຄຸ້ມຄອງ ແລະກວດກາຄຸນນະພາບຂອງການຜະລິດກະສິກຳ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບມາດຕະຖານສາກົນ ຫຼື ISO/IEC 17065, ຮັບປະກັນຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະຄວາມປອດໄພຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ ທັງສອດຄ່ອງກັບລະບຽບກົດໝາຍ, ສັນຍາ ແລະສົນທິສັນຍາສາກົນທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ.

ມາດຕາ 2 ທີ່ຕັ້ງ ແລະພາລະບົດບາດ

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ແລະ ຂຽນເປັນອັກສອນຫຍໍ້ວ່າ ***"ກຄຄ"*** ແມ່ນການ ຈັດຕັ້ງທີ່ບໍ່ປະຈຳການ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍຕົວແທນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງພາກລັດ ແລະເອກະຊົນ ໂດຍມີພະແນກມາດຕະຖານ ຂອງກົມປູກຝັງເປັນກອງເລຂາ, ມີພາລະບົດບາດໃນການຄົ້ນຄວ້າສ້າງນະໂຍບາຍ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ, ກວດ

ກາຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານກະສິ ກຳສະອາດ ເພື່ອນຳສະເໜີກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ພິຈາລະນາຮັບຮອງຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 3 ອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ອົງການມາດຕະຖານສາກົນ** (International Standard Organization - ISO) ໝາຍເຖິງ ອົງການທີ່ສ້າງມາດຕະຖານສາກົນ;
2. **ມາດຕະຖານສາກົນ** ໝາຍເຖິງ ມາດຕະຖານທີ່ຖືກຮັບຮອງ ໂດຍອົງການມາດຕະຖານ ສາກົນ ແລະສາມາດໃຫ້ສາທາລະນະຊົນເຂົ້າເຖິງໄດ້;
3. **ຜູ້ຈັດການຄຸນນະພາບ** (Quality Management Representative - QMR) ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ໃນການຈັດການດ້ານຄຸນນະພາບ;
4. **ຄະນະກຳມະການຮັກສາຄວາມໂປ່ງໃສ** (Impartial Committee) ໝາຍເຖິງ ຄະນະກຳ ມະການຮັກສາຄວາມໂປ່ງໃສຂອງໜ່ວຍງານຢັ້ງຢືນ;
5. **ຄະນະພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນ** (Certification Committee) ໝາຍເຖິງ ຄະນະທີ່ເຮັດ ໜ້າທີ່ຄົ້ນຄວ້າ ແລະພິຈາລະນາ ອອກໃບຢັ້ງຢືນ;
6. **ຜູ້ກວດກາພາຍໃນ** (Internal Audit) ໝາຍເຖິງ ບຸກຄົນທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ກວດກາການປະຕິ ບັດວຽກງານຂອງອົງກອນທັງໝົດ;
7. **ໜ່ວຍງານຢັ້ງຢືນ** (Laos Certification Body - LCB) ໝາຍເຖິງ ໜ່ວຍງານທີ່ເຮັດໜ້າ ທີ່ໃນການກວດກາພາກສະໜາມ ແລະເຮັດບົດລາຍງານໃຫ້ແກ່ຄະນະພິຈາລະນາ ອອກ ໃບຢັ້ງຢືນ ຊຶ່ງຂຶ້ນກັບພະແນກມາດຕະຖານ, ກົມປູກຝັງ;
8. **ຄະນະທົບທວນເອກະສານ** (Documentation Review Committee) ໝາຍເຖິງ ຄະນະ ກຳມະການ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ໃນການທົບທວນເອກະສານ ແລະການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງ ໜ່ວຍງານຢັ້ງຢືນ;
9. **ມາດຕະຖານສາກົນ ISO/IEC 17065** ໝາຍເຖິງ ມາດຕະຖານສາກົນ ສຳລັບເປັນຄູ່ມື ໃນການກຳນົດເງື່ອນໄຂຄວາມສອດຄ່ອງຂອງໜ່ວຍງານອອກໃບຢັ້ງຢືນທີ່ໃຫ້ການຢັ້ງຢືນ ສຳລັບຜະລິດຕະພັນ, ຂະບວນການ ແລະການບໍລິການ;
10. **ມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ** ໝາຍເຖິງ ຂະບວນການຜະລິດກະສິກຳທີ່ຖືກ ຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳອິນຊີ ຫຼືກະສິກຳສະອາດ.

ໝວດທີ 2
ໜ້າທີ່ ແລະຂອບເຂດສິດ

ມາດຕາ 4 ໜ້າທີ່

1. ຄົ້ນຄວ້າ ສ້າງ ແລະນຳສະເໜີ ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການແລະ ນິຕິກຳຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານ ການຜະລິດກະສິກຳສະອາດຂອງ ສປປ ລາວ ເພື່ອໃຫ້ແທດເໝາະກັບລະບຽບການພາຍ ໃນ, ສັນຍາ ແລະສົນທິສັນຍາສາກົນທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ;
2. ຄົ້ນຄ້ວາ ກຳນົດຜະລິດຕະພັນ ແລະປະເພດສິນຄ້າກະສິກຳສະອາດ ທີ່ເປັນບູລິມະສິດ ເພື່ອສະເໜີກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ຮັບຮູ້ຢ່າງເປັນທາງການ;

3. ຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະລະບົບຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານ ການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ພ້ອມທັງອຳນວຍຄວາມສະດວກ ໃນການບໍລິຫານຈັດການໜ່ວຍງານ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງຕົນ;
4. ຄົ້ນຄວ້າຮູບແບບ ແລະວິທີການໂຄສະນາ, ຮຽບຮຽງ ແລະສ້າງເປັນປື້ມຄູ່ມື, ແຜ່ນພັບ, ປົດສະເຕີ... ເພື່ອໃຫ້ແທດເໝາະກັບແຕ່ລະກຸ່ມເປົ້າໝາຍ ແນໃສ່ເຮັດໃຫ້ປະຊາຊົນ ແລະຜູ້ປະກອບການ ມີຄວາມເຂົ້າໃຈງ່າຍ ແລະສາມາດເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກວດກາຄຸນນະພາບ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ;
5. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ປະເມີນຜົນ ແລະສະຫຼຸບລາຍງານວຽກງານຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ໃຫ້ແກ່ຂັ້ນເທິງຊາບເປັນປົກກະຕິ;
6. ສ້າງ ແລະປັບປຸງລະບົບກົນໄກປະສານງານລະຫວ່າງຂະແໜງການຂັ້ນສູນກາງ ແລະທ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອໃຫ້ວຽກຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ໄດ້ຮັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
7. ພົວພັນຮ່ວມມື ແລະຍາດແຍ່ງການຊ່ວຍເຫຼືອດ້ານທຶນຮອນ, ເຕັກນິກວິຊາການກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ບົນພື້ນຖານລະບຽບກົດໝາຍ ແລະການຕົກລົງເຫັນດີຈາກກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້;
8. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການພິຈາລະນາໂຈະໃບຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານຄຸນນະພາບການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ;
9. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມການຕົກລົງ ແລະມອບໝາຍຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້.

ມາດຕາ 5 ຂອບເຂດສິດ

1. ຈັດກອງປະຊຸມ, ສຳມະນາ, ຝຶກອົບຮົມ, ທັດສະນະສຶກສາ ແລະຖອດຖອນບົດຮຽນຕາມການຕົກລົງເຫັນດີຈາກ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ຕາມລະບຽບການ;
2. ມອບໝາຍ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ໃຫ້ກອງເລຂາ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມແຜນການທີ່ວາງໄວ້;
3. ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ຜູ້ຈັດການຄຸນນະພາບ, ຜູ້ກວດກາພາຍໃນ, ຄະນະທົບທວນເອກະສານ ແລະຄະນະພິຈາລະນາອອກໃບຢັ້ງຢືນ ຕາມການຕົກລົງຂອງກອງປະຊຸມ;
4. ພິຈາລະນາ ອະນຸມັດ ແລະຮັບຮອງ ລະບົບເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດກາ ແລະການຢັ້ງຢືນ ຕາມການສະເໜີຂອງອະນຸກຳມະການບໍລິຫານ ແລະເຕັກນິກ;
5. ປະຕິບັດສິດອື່ນໆ ຕາມການຕົກລົງ ແລະເຫັນດີຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້.

ໝວດທີ 3
ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ

ມາດຕາ 6 ໂຄງປະກອບດ້ານກົງຈັກ

"ກຄຄ" ປະກອບມີ 2 ອະນຸກຳມະການຊ່ວຍວຽກ ດັ່ງນີ້:

1. ອະນຸກຳມະການບໍລິຫານ;

2. ອະນຸກຳມະການເຕັກນິກ.

ອະນຸກຳມະການບໍລິຫານ ຮັບຜິດຊອບວຽກງານບໍລິຫານຈັດການທັງໝົດ ຂອງ ກຄຄ, ສ່ວນອະນຸກຳມະການເຕັກນິກ ແມ່ນຮັບຜິດຊອບວຽກງານຄົ້ນຄວ້າມາດຕະຖານ, ການກວດກາ ແລະການຢັ້ງຢືນຄຸນນະພາບການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ.

ມາດຕາ 7 ໂຄງປະກອບດ້ານບຸກຄະລາກອນ

"ກຄຄ" ປະກອບດ້ວຍປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະຄະນະກຳມະການ ຈຳນວນ 9 ທ່ານ ຊຶ່ງເປັນຕົວແທນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈາກພາກລັດ ແລະເອກະຊົນ ດັ່ງນີ້:

1. ທ່ານ ຫົວໜ້າກົມປູກຝັງ, ກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ — ເປັນປະທານ;
2. ທ່ານ ຫົວໜ້າກົມສົ່ງເສີມກະສິກຳ ແລະສະຫະກອນ, ກະຊວງ ກປ — ຮອງປະທານ;
3. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກົມສົ່ງເສີມ ແລະພັດທະນາສິນຄ້າ, ກະຊວງ ອຄ — ຄະນະ;
4. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກົມອາຫານ ແລະຢາ, ກະຊວງສາທາລະນະສຸກ — ຄະນະ;
5. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກົມມາດຕະຖານ ແລະ ວັດແທກ, ກະຊວງວິທະຍາສາດ ແລະເຕັກໂນໂລຊີ — ຄະນະ;
6. ຄະນະບໍດີ ຄະນະກະເສດສາດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ — ຄະນະ;
7. ທ່ານ ເລຂາທິການສະພາການຄ້າ ແລະອຸດສາຫະກຳແຫ່ງຊາດ — ຄະນະ;
8. ຕາງໜ້າກຸ່ມຜູ້ບໍລິໂພກ — ຄະນະ;
9. ຕາງໜ້າກຸ່ມຜະລິດກະສິກຳອິນຊີ — ຄະນະ;
10. ຕາງໜ້າອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ບໍ່ສັງກັດລັດຖະບານ — ຄະນະ.

ອະນຸກຳມະການບໍລິຫານ ປະກອບດ້ວຍຜູ້ຕາງໜ້າບັນດາພະແນກ, ສູນ ແລະຂະແໜງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກົມປູກຝັງ ຈຳນວນ 11 ທ່ານ ດັ່ງນີ້:

1. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກົມປູກຝັງ, ຜູ້ຊີ້ນຳພະແນກມາດຕະຖານ — ເປັນຫົວໜ້າ;
2. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກມາດຕະຖານ, ຜູ້ຊີ້ນຳຂະແໜງຮັບຮອງ ແລະຢັ້ງຢືນ — ຮອງ;
3. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກລະບຽບການ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
4. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
5. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກກັກກັນພືດ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
6. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຜນການ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
7. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
8. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າສູນພັດທະນາກະສິກຳສະອາດ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
9. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າສູນປ້ອງກັນພືດ, ກົມປູກຝັງ — ຄະນະ;
10. ທ່ານ ຫົວໜ້າຂະແໜງຮັບຮອງ ແລະຢັ້ງຢືນ, ພະແນກມາດຕະຖານ — ຄະນະ;
11. ທ່ານ ຫົວໜ້າຂະແໜງພັດທະນາມາດຕະຖານ, ພະແນກມາດຕະຖານ — ຄະນະ.

ອະນຸກຳມະການເຕັກນິກ ປະກອບດ້ວຍຜູ້ຕາງໜ້າບັນດາພະແນກ ແລະສູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຂອງກົມປູກຝັງ ຈຳນວນ 7 ທ່ານ ດັ່ງນີ້:

1. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກົມປູກຝັງ, ຜູ້ຊີ້ນຳພະແນກມາດຕະຖານ — ເປັນຫົວໜ້າ;
2. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກມາດຕະຖານ, ຜູ້ຊີ້ນຳຂະແໜງຮັບຮອງ ແລະຢັ້ງຢືນ — ຮອງ;

3. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກລະບຽບການ, ກົມປູກຝັງ ຄະນະ;
4. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງ, ກົມປູກຝັງ ຄະນະ;
5. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າພະແນກກັກກັນພືດ, ກົມປູກຝັງ ຄະນະ;
6. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າສູນພັດທະນາກະສິກຳສະອາດ, ກົມປູກຝັງ ຄະນະ;
7. ທ່ານ ຫົວໜ້າ ຫຼືຮອງຫົວໜ້າສູນປ້ອງກັນພືດ, ກົມປູກຝັງ ຄະນະ.

ໝວດທີ 4
ຫຼັກການ ແລະແບບແຜນວິທີການເຮັດວຽກ

ມາດຕາ 8 ຫຼັກການການເຮັດວຽກ

1. ການເຄື່ອນໄຫວຂອງ "ກຄຄ" ແມ່ນບົນພື້ນຖານແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍຂອງລັດ;
2. ປະຕິບັດຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ນຳພາເປັນໝູ່ຄະນະ, ບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ, ສົມທົບແໜ້ນກັບລະບົບແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ, ແບ່ງວຽກໃຫ້ອະນຸກຳມະການກ່ຽວຂ້ອງ ພ້ອມທັງສິດໃນການຕັດສິນບັນຫາຢ່າງຈະແຈ້ງ;
3. ພົວພັນ, ປະສານງານ ແລະຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ທີ່ເຮັດວຽກກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະການຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານກະສິກຳສະອາດ ບົນພື້ນຖານການເຫັນດີຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ ແລະລະບຽບກົດໝາຍກຳນົດ.

ມາດຕາ 9 ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ

1. ເຮັດວຽກ ຢ່າງມີແຜນການ, ແຜນງານ ແລະໂຄງການລະອຽດ ພ້ອມທັງມີຈຸດສຸມ ແລະເປົ້າໝາຍໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
2. ການພິຈາລະນາ ແລະ ຕົກລົງບັນຫາຕ່າງໆຂອງ "ກຄຄ" ແລະອະນຸກຳມະການ ແມ່ນຜ່ານກອງປະຊຸມ ຕາມການສະເໜີ ຂອງກອງເລຂາ ຕໍ່ກັບການຫັນເອົາແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງຂັ້ນເທິງ, ສັນຍາ ແລະສົນທິສັນຍາສາກົນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຊຶ່ງ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ເຂົ້າໃນໜ້າວຽກຂອງຕົນ;
3. ບັນດາເອກະສານກ່ຽວກັບຍຸດທະສາດ, ແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການ ແລະນິຕິກຳຕ່າງໆທີ່ຈະນຳເຂົ້າພິຈາລະນາໃນກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄໝສາມັນຂອງ "ກຄຄ" ຕ້ອງຜ່ານການຄົ້ນຄວ້າ ແລະປະກອບຄຳເຫັນຈາກບັນດາອະນຸກຳມະການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເສຍກ່ອນ ແລະເມື່ອກອງປະຊຸມຕົກລົງຮັບຮອງເອົາແລ້ວ ຕ້ອງນຳສະເໜີຂັ້ນເທິງ ພິຈາລະນາປະກາດໃຊ້.

ມາດຕາ 10 ກອງປະຊຸມ

ກອງປະຊຸມ "ກຄຄ" ເປີດຂຶ້ນ ສອງຄັ້ງຕໍ່ປີ, ໃນກໍລະນີຈຳເປັນ ຫຼືຮີບດ່ວນ ກໍສາມາດຈັດກອງປະຊຸມໄດ້ ຕາມການຮຽກເຊີນຂອງປະທານ "ກຄຄ", ການປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ ຕ້ອງມີຄະນະເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງໜ້ອຍສອງສ່ວນສາມ (2/3) ຂອງຈຳນວນທັງໝົດ ພ້ອມທັງເຮັດບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ ໂດຍແມ່ນປະທານກອງປະຊຸມເປັນຜູ້ລົງລາຍເຊັນ, ມະຕິກອງປະຊຸມ ຈະມີຜົນສັກສິດບັງຄັບໃຊ້ໄດ້ ຕ້ອງມີຜູ້ເຫັນດີຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ.

ໝວດທີ 5
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 11 ງົບປະມານ ແລະຕາປະທັບ

ງົບປະມານເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຄະນະ "ກຄຄ" ແມ່ນນຳໃຊ້ງົບປະມານ ຂອງກົມປູກຝັງ ແລະ ການສະໜັບສະໜູນຂອງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈາກພາຍໃນ ຫລືຕ່າງປະເທດ. ສະເພາະເອກະສານຕ່າງໆ ທີ່ຜ່ານການເຫັນດີຂອງ "ກຄຄ" ແມ່ນໃຫ້ນຳໃຊ້ຕາປະທັບ ຂອງກົມປູກຝັງເພື່ອຢັ້ງຢືນເປັນທາງການ.

ມາດຕາ 12 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງລະບົບຄຸນນະພາບ ແລະຢັ້ງຢືນມາດຕະຖານການຜະລິດກະສິກຳສະອາດ ຈັດຕັ້ງ ແລະຜັນຂະຫຍາຍຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ເປັນລະບຽບການພາຍໃນຂອງຕົນ ລວມທັງການແບ່ງໜ້າທີ່ ແລະຄວາມຮັບຜິດຊອບໃຫ້ບັນດາອະນຸກຳມະການຢ່າງລະອຽດ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງ.

ຫ້ອງການ, ບັນດາກົມ, ສະຖາບັນອ້ອມຂ້າງກະຊວງ, ພະແນກກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳແຂວງ, ນະຄອນ, ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້ປະຈຳເມືອງ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະຜູ້ປະກອບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 13 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງກະສິກຳ ແລະປ່າໄມ້

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້
ລັດຖະມົນຕີ

ວິໄລວັນ ພົມເຂ